

日本女性学習財団 2011 コラボレーション(協働)・セミナー申込書

申込年月日		年 月 日			
団体(グループ) ・機関名					
代表者氏名					
連絡先	住所	〒 — (TEL —)			
	担当者氏名	団体(グループ)・機関役職名等：			
ベースにする セミナー		A	B	C	D
日時	第1希望	年 月 日	時 分	から	時間 回
	会場名 () 会場所在地 ()				
日時	第2希望	年 月 日	時 分	から	時間 回
	会場名 () 会場所在地 ()				
参加対象者 募集人数		(人)			
1. 応募動機		(できるだけ具体的に、書いてください)			

<p>2. 事業目的 & 企画内容</p>	<p>(どんな参加者を対象に何が学べるセミナーにしたいのか、できるだけ、具体的に書いてください。)</p> <p>(企画内容については、応募の段階でイメージしていることを書いてください。プログラムは共催決定後、協議して決めます)</p>
<p>3 経費負担</p> <p>※ 経費の多寡は選考に関係ありません。</p>	<p>(応募機関・団体・グループが負担できる経費について書いてください)</p> <p>※打合せ会議(会場:本財団 東京都港区芝公園 2-6-8)のための担当職員派遣旅費、テキスト代は、共催団体にご負担いただきます。</p>
<p>4 地域特性 ・ ニーズ</p>	<p>(参加対象者の特性や地域の実情、これまでに実施した講座などとの関連等、ご自由に書いてください)</p>
<p>5 その他 ・ 要望事項等</p>	

<p>【アンケートにご協力ください】</p> <p>1. この事業は、どこで知りましたか。 [_____]</p> <p>2. 本財団が発行する月刊「We learn」やその他の書籍を知っていますか。 ①購読した ②読んだことがある ③HP で見たことがある ④知らない ①②の方は具体的な題名を書いてください。 [_____]</p> <p>3. 本財団が主催する事業に参加したことがありますか。(具体的に書いてください) [_____]</p> <p style="text-align: center;">◎アンケートの回答が、応募の審査に影響を及ぼすことは決してありません。</p>
--